

**СОГЛАСОВАНО**

Общим собранием  
МБДОУ «Детский сад № 30»

Протокол № 1 от 22.02.2017



**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 30»

Приказ № 19/1 от 03.03 2017.  
В.А.Макарова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О порядке оформления возникновения и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 30» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 30» (далее – учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся, далее также - образовательные отношения) регламентирует порядок оформления возникновения и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями).
- 1.2. Основанием возникновения и прекращения образовательных отношений является приказ заведующего учреждением.
- 1.3. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию приказа заведующего учреждением о приеме лица на обучение в учреждение, предшествует заключение договора об образовании.
- 1.4. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и примерными формами договоров об образовании, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**2. Возникновение образовательных отношений**

- 2.1. При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, изданию приказа о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в учреждение предшествует заключение договора об образовании по Основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 30» (Приложение № 1.2) между учреждением и родителями (законными представителями) (далее – Договор)
- 2.2. Договор является основанием возникновения образовательных отношений.
- 2.3. Права обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в учреждение.
- 2.4. Договор заключается в простой письменной форме между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.
- 2.5. В договоре указывается основные характеристики образования:
  - Вид, уровень и направленность образовательной программы;
  - Форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).
- 2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности или снижает уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

**3. Прекращение образовательных отношений**

- 3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения.
  - 3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения):

3.1.2. Досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.1.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего учреждения об отчислении обучающегося из учреждения.

3.1.4. Права обучающегося прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

4.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься учреждением в соответствии с действующим законодательством и Уставом учреждения.



## об образовании по основной образовательной программе дошкольного образования

город Заволжье  
(место заключения договора)

\_\_\_\_\_ (дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 21.10.2011 г. № 9452, выданной министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Макаровой Валентины Алексеевны, действующего на основании приказа управления образования и молодежной политики администрации Городецкого района Нижегородской области от 31.08.2006 г. № 409 и родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения))

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 30».

1.4. Срок освоения образовательной программы дошкольного образования образовательной организации (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации – режим полного дня (12 - часовое пребывание) с 6.00 до 18.00 либо (10,5 – часовое пребывание) с 6.30 до 17.00 (нужное подчеркнуть) при пятидневной рабочей неделе.

Государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни.

1.6. Обучающийся зачисляется в группу общеразвивающейся направленности.

### II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Переводить Обучающегося в летний период в другую возрастную группу при уменьшении количества обучающихся.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права и интересы Обучающегося. (ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ», ст.44, п.3.5)

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы. (ФГОС ДО от 17.10.2013 г. № 1155, п. 2.9)

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разд. I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой, Положением о правилах приема обучающихся, Положением о режиме занятий обучающихся, Положением об организации прогулок с обучающимися, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.5. Находиться с Обучающимся в образовательной организации в период его адаптации (в зависимости от ее сложности) в течение трех дней, в отдельных случаях допускается продление срока до 2-х недель в силу индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с заведующим образовательной организации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.9. Получать:

- компенсацию части родительской платы за счет средств областного бюджета в размере \_\_\_\_\_ % в соответствии с действующим законодательством при наличии документов, подтверждающих право на ее получение; (ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» (ч.6 ст.65 п.5), Постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области 10.02.2014 № 309 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.»)

- меры социальной поддержки (льготная родительская плата) за счет средств бюджета Городецкого района Нижегородской области в размере \_\_\_\_\_ % в соответствии с действующим законодательством при наличии документов, подтверждающих право на ее получение; (Закон Нижегородской области от 30.12.2005г. №212-3 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование» и в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 02.12.2013г. №694 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 03.05.2006г. №151»).



2.2.10. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Положением о правилах приема обучающихся, Положением о режиме занятий обучающихся, Положением об организации прогулок с обучающимися, Положением о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающихся и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой дошкольного образования (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся основной образовательной программы дошкольного образования на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Обучающегося по основной образовательной программе дошкольного образования, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию основной образовательной программы дошкольного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды

2.3.9. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным и гарантируемым питанием в соответствии с возрастом временем пребывания в Учреждении по имеющимся нормам и соблюдением требований санитарных правил и нормативов

2.3.10. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого учебного года.

2.3.11. Сохранять место за Обучающимся и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Обучающимся образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период, в период отпуска родителей (законных представителей), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком образовательной организации на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.12. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Обучающегося в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 дней.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.3.14. Уважать права и достоинства Обучающегося и его родителя (законного представителя).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Устава образовательной организации, Положения о правилах приема обучающихся, Положения о режиме занятий обучающихся, Положения об организации прогулок с обучающимися, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положения о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положения о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающегося образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся.

Ежедневно, под роспись, лично передавать Обучающегося и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка третьему лицу, по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организации с указанием фамилии, имени, отчества этого лица, дата рождения, степень родства (или отношение) к Заказчику, контактный телефон.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающегося в период заболевания.



2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Обучающегося более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее - родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ рубль в месяц (Постановления администрации Городецкого муниципального района от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «Об установлении единой родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Городецкого муниципального района, реализующих программу дошкольного образования»). Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в п.3.1. настоящего договора, в расчете за один день пребывания в детском саду в сумме \_\_\_\_\_ рубля \_\_\_\_\_ копеек.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 6-го числа текущего месяца за содержание ребенка в образовательной организации за текущий месяц путем перечисления денежных средств в безналичном порядке на лицевой счет дошкольной образовательной организации. В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации пропорционально количеству дней фактического посещения ребенком дошкольной образовательной организации.

В случае непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, часть платы за содержания ребенка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в следующем месяце.

### IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « \_\_\_\_\_ » августа 20 \_\_\_\_ года.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательств. РФ.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. С образовательной программой и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлены \_\_\_\_\_

### VII. Реквизиты и подписи сторон

#### Исполнитель:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30» (МБДОУ «Детский сад № 30») 606520, г. Заволжье, ул. Рылеева, дом 7 «а»  
Телефон/факс: 88316178293  
E - mail: svetliachok-30@mail.ru  
ИНН 5248012804, КПП 524801001

Заведующий \_\_\_\_\_ В.А.Макарова

#### Заказчик:

ФИО \_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Контактные данные \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком \_\_\_\_\_

(дата, подпись)



**ДОГОВОР**  
**об образовании по основной образовательной программе дошкольного образования**

город Заволжье  
(место заключения договора)

\_\_\_\_\_ (дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 21.10.2011 г. № 9452, выданной министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Макаровой Валентины Алексеевны, действующего на основании приказа управления образования и молодежной политики администрации Городецкого района Нижегородской области от 31.08.2006 г. № 409 и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 30».

1.4. Срок освоения образовательной программы дошкольного образования образовательной организации (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации – режим полного дня (12 - часовое пребывание) с 6.00 до 18.00 либо (10,5 – часовое пребывание) с 6.30 до 17.00 (нужное подчеркнуть) при пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни.

1.6. Обучающийся зачисляется в группу общеразвивающейся направленности.

**II. Взаимодействие Сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Переводить Обучающегося в летний период в другую возрастную группу при уменьшении количества обучающихся.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права и интересы Обучающегося. (ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ», ст.44, п.3.5)

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы. (ФГОС ДО от 17.10.2013 г. № 1155, п. 2.9)

2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разд. I настоящего Договора;  
- о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.4. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой, Положением о правилах приема обучающихся, Положением о режиме занятий обучающихся, Положением об организации прогулок с обучающимися, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.5. Находиться с Обучающимся в образовательной организации в период его адаптации (в зависимости от ее сложности) в течение трех дней, в отдельных случаях допускается продление срока до 2-х недель в силу индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с заведующим образовательной организации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.9. Получать:

- компенсацию части родительской платы за счет средств областного бюджета в размере \_\_\_\_\_ % в соответствии с действующим законодательством при наличии документов, подтверждающих право на ее получение; (ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» (ч.6 ст.65 п.5), Постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области 10.02.2014 № 309 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.»)  
- меры социальной поддержки (льготная родительская плата) за счет средств бюджета Городецкого района Нижегородской области в размере \_\_\_\_\_ % в соответствии с действующим законодательством при наличии документов, подтверждающих право на ее получение; (Закон Нижегородской области от 30.12.2005г. №212-3 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование» и в соответствии с постановлением



Правительства Нижегородской области от 02.12.2013г. №694 «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 03.05.2006г. №151»).

2.2.10. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Положением о правилах приема обучающихся, Положением о режиме занятий обучающихся, Положением об организации прогулок с обучающимися, Положением о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положением о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающихся и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой дошкольного образования (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся основной образовательной программы дошкольного образования на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Обучающегося по основной образовательной программе дошкольного образования, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию основной образовательной программы дошкольного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды

2.3.9. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным и гарантируемым питанием в соответствии с возрастом временем пребывания в Учреждении по имеющимся нормам и соблюдением требований санитарных правил и нормативов

2.3.10. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого учебного года.

2.3.11. Сохранять место за Обучающимся и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Обучающимся образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период, в период отпуска родителей (законных представителей), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком образовательной организации на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.12. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Обучающегося в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания) за 14 дней.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.3.14. Уважать права и достоинства Обучающегося и его родителя (законного представителя).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Устава образовательной организации, Положения о правилах приема обучающихся, Положения о режиме занятий обучающихся, Положения об организации прогулок с обучающимися, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положения о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, Положения о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающегося образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся.

Ежедневно, под роспись, лично передавать Обучающегося и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка третьему лицу, по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организации с указанием фамилии, имени, отчества этого лица, дата рождения, степень родства (или отношение) к Заказчику, контактный телефон.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни.



В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающегося в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Обучающегося более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее - родительская плата) составляет 00,00 рублей в месяц (ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ч.6 ст.65 п.3)

### IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_\_\_» августа 20\_\_ года.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательств. РФ.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. С образовательной программой и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлены \_\_\_\_\_

### VII. Реквизиты и подписи сторон

#### Исполнитель:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30» (МБДОУ «Детский сад № 30») 606520, г. Заволжье, ул. Рылеева, дом 7 «а»  
Телефон/факс: 88316178293  
E - mail: svetliachok-30@mail.ru  
ИНН 5248012804. КПП 524801001

Заведующий \_\_\_\_\_ В.А.Макарова

#### Заказчик:

ФИО \_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Контактные данные \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком \_\_\_\_\_  
(дата, подпись)