


Согласовано:
Председатель профкома


Усова Е.В.



Утверждено:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 30»

В.А.Макарова
Приказ от 13.11.2023. № 128

Изменения и дополнения

В Положении об оплате труда работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
« Детский сад № 30 »

г. Заволжье
2023 год

1. Внести в приложение № 3 Положения об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад № 30» следующие изменения:

1. Пункт 3 «Условия и порядок определения выплат стимулирующего характера работникам руководящего, педагогического учебно-вспомогательного состава Учреждения за качество и высокие результаты работы
подпункт 3.1. Критерии материального стимулирования старшего воспитателя изложить в следующей редакции:

| № | Критерии | Показатели |
|---|---|--------------------------------------|
| 8 | Выполнение оформительских работ внутри ДОУ и на прилегающей территории | Фойе, зал, холл, лестничные площадки |
| 9 | Привлечение средств для создания комфортных условий пребывания детей в ДОУ, активация спонсорства | |

подпункт 3.2. Критерии материального стимулирования воспитателя

| № | Критерии | Показатели |
|---|--|--|
| 7 | Участие педагогов в утренниках, праздниках, развлечениях | Качество, количество выступлений, артистизм, подготовка костюмов, атрибутов |
| | | Оформление стенда по определенной тематике с цветными фотоматериалами |
| | | Оформление консультации, папки-раскладушки с указанием автора, даты в цветном исполнении |
| | | Организация фотовыставок, выставок детских рисунков и поделок на определенные темы с аннотациями |
| | | Постройка снежных фигур |
| | | Работа на центральных клумбах |
| | | Работа на огороде |

подпункт 3.3. Критерии материального стимулирования музыкального руководителя

| № | Критерии | Показатели |
|---|----------|--|
| | | Оформление стенда по определенной тематике с цветными фотоматериалами |
| | | Оформление консультации, папки-раскладушки с указанием автора, даты в цветном исполнении |
| | | Постройка снежных фигур |
| | | Работа на центральных клумбах |
| | | Работа на огороде |

подпункт 3.4. Критерии материального стимулирования помощника воспитателя (младшего воспитателя)

| № | Критерии | Показатели |
|----|--|--|
| 1 | Выполнение правил внутреннего трудового распорядка | Соблюдение требований правил поведения, этики по отношению к коллегам, администрации, родителям, обучающимся |
| 2 | Выполнение должностных обязанностей | Качественно и в срок выполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией |
| 3 | Санитарное состояние помещений | Отсутствие пыли, чистота полов, стен, дверей, столов, стульев, унитазов (горшков), посуды, оборудования |
| 4 | Участие в общественной жизни детского сада | Помощь в подготовке и участие в мероприятиях ДОУ (праздники, конкурсы и т.д.) Помощь в оформлении мероприятий (групповая, раздевалка, муз. зал) Помощь в подготовке обучающихся к мероприятиям ДОУ |
| 5 | Наличие больничн. листка | Отсутствие листка нетрудоспособности |
| 6 | Ежегодный отпуск | |
| 7 | Замечания | Отсутствие замечаний |
| 8 | Жалобы | Отсутствие жалоб (от воспитателей, родителей, других коллег) |
| 9 | Подработка | В зависимости от количества дней |
| 10 | Бережное отношение к имуществу | Выполнение поручений, не связанными с должностными обязанностями Содержание в исправном состоянии вверенного имущества Своевременное сообщение о неисправности вверенного имущества |

| № | Критерии | Показатели, понижающие стимулирующую часть | Ба. |
|---|--|---|-------|
| 1 | Выполнение правил внутреннего трудового распорядка | Единый случай опоздания на работу без уважительной причины | - |
| | | Нарушение субординации | - |
| | | Частое опоздание и ранний уход с работы без уважительной причины, | - 0,1 |
| | | Грубое нарушение субординации | - |

| | | | |
|---|--------------------------------|---|----------------|
| | | Выполнение своих должностных обязанностей с нарушением сроков | - 0,1 |
| | | Некачественное выполнение своих должностных обязанностей без нарушения сроков | - 0,3 |
| | | Некачественное выполнение своих должностных обязанностей с нарушением сроков | - 1 |
| 2 | Санитарное состояние помещений | Единичное замечание по чистоте групповой, туалетной, спальной и т.д. | - 0,1 |
| | | Повторное замечание по чистоте групповой, туалетной, спальной и т.д. | - 0,5 |
| | | Постоянные замечания по чистоте групповой, туалетной, спальной и т.д. | - 1 |
| 3 | Наличие больничного листа | Наличие листа нетрудоспособности | - 0,1 (3 день) |
| 4 | Административный отпуск | | - 0,1 (3 день) |
| 5 | Замечания | Наличие одного замечания | - 0,1 |
| | | Наличие двух – трех замечаний | - 0,2 |
| | | Наличие более трех замечаний | - 1 |
| 6 | Жалобы | Наличие одной жалобы | - 0,1 |
| | | Наличие от двух до трех жалоб | - 0,2 |
| | | Наличие свыше трех жалоб | - 1 |
| 7 | Бережное отношение к имуществу | Наличие неисправного оборудования, игнорирование замечаний | - 0,5 |

2. Ознакомить всех работников с изменениями в Положении об оплате труда под роспись.

3. Настоящие изменения вступают в силу со дня их официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 ноября 2023 г.

Изменения в Положение об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад № 30» приняты на Общем собрании. Протокол № 4 от 31.10.2023 года.

С изменениями в Положении об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад № 30» ознакомлены:

| Ф . И . О . работника | Должность | Дата | Роспись |
|-----------------------|---|-------------|---------|
| Пухирева Н.М. | Музыкальный руководитель | 13.11.2023. | |
| Параничева О.В. | Воспитатель | 13.11.2023. | |
| Третьякова И.А. | Воспитатель | 13.11.2023. | |
| Усова Е.В. | Воспитатель | 13.11.2023. | |
| Щаникова А.А. | Воспитатель | 13.11.2023. | |
| Курганова Е.Г. | Машинист по стирке и ремонту спецодежды | 13.11.2023. | |
| Шашина Е.Г. | Младший воспитатель | 13.11.2023. | |
| Земина А.А. | Помощник воспитателя | 13.11.2023. | |
| Боряева И.Е. | Повар | 13.11.2023. | |
| Суворова Т. В. | Повар | 13.11.2023. | |
| Майорова М.С. | Заведующий хозяйством | 13.11.2023. | |
| Калинина В.Н. | Кастелянша | 13.11.2023. | |
| Калякина В.И. | Уборщица | 13.11.2023. | |
| Казакова С.А. | Подсобный рабочий | 13.11.2023. | |
| Субботин Д.А. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 13.11.2023. | |
| Макаров М.В. | Сторож | 13.11.2023. | |
| Волина Н.Н. | Сторож | 13.11.2023. | |
| Шипов А.Г. | Сторож | 13.11.2023. | |

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено
печатью 2 (962) листа (ов)
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 30»
В.А.Макарова —

